

Рассмотрено и принято решением педагогического совета
Протокол совета педагогов
№ 1 от «28» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ №126/1 от «28» августа 2023г.
Заведующий МБДОУ «Детский сад «
Ромашка» р.п. Самойловка
Л.В. Мельникова



ГОДОВОЙ ПЛАН

воспитательно - образовательной
работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения -
«Детского сада «Ромашка» р. п. Самойловка Самойловского района Саратовской области
на 2023 -2024 учебный год в соответствии с ФГОС и ФОП ДО

р.п. Самойловка

Пояснительная записка

I. Общие сведения

о муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - «Детский сад
«Ромашка» р.п. Самойловка Самойловского района Саратовской области

Место нахождения: 412370 Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка, ул.

Ревякина, д.29 а Контактный телефон: (84548) 2-17-58

Режим работы учреждения: 10,5 часов, с 7.30ч. до 18.00ч. (суббота, воскресенье, праздничные дни - не рабочие дни)

Контактный e-mail: dsromaschka@mail.ru

Адрес сайта: <https://ds-romashka-samoylovka.nubex.ru/>

заведующая МБДОУ: Мельникова Л.В.

Сведения о наличии лицензии и государственной аккредитации:

лицензия - бессрочная № 1376 от 17.03.2014 г.

Учредитель: Администрация Самойловского муниципального района Саратовской области

Юридический адрес: 412370 Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка, ул.
Ревякина, 29 а.

График работы: понедельник-пятница

Режим работы: 7:30-18:00 ч.

Контактный телефон: 8(84548) 2-17-58

Контактный e-mail: ds_romaschka@mail.ru

Адрес сайта: <https://ds-romashka-samoylovka.nubex.ru/>

Проектная мощность - 36 мест, рассчитано на 3 возрастные группы Фактическая
наполняемость - 36 человек. Функционирует 3 группы: группа младшего возраста (4), средняя
группа (18) старшая (14)

В ДОУ функционирует:

- 3 возрастных группы, при которых имеются одна туалетная комната, раздевальная комната • музыкальный зал (оборудованный холл);
- 1 физкультурный зал (оборудованный холл);
- 1 спортивная площадка;
- 3 игровые зоны с малыми игровыми формами.

Состояние здания: удовлетворительное

Материально-техническое обеспечение:

- 2 комплекта на каждого ребенка постельного белья
- 3 комплекта на каждого ребенка полотенец
- 52 стульчиков
- 12 детских столов
- 1 музыкальный центр

- 1 домашний кинотеатр
- 1 система пожарной сигнализации
- 6 огнетушителей
- 2 газовых плиты
- 5 холодильников
- 1 морозильная камера
- 1 стиральная машина
- 2 электро-мясорубки
- 1 электроутюг
- 4 пылесос
- 1 мультимедийная установка
- 1 принтер
- 1 миксер
- 2 персональных компьютера
- 2 МФУ
- 2 ноутбука
- 1 акустическая система
- 2 портативные беспроводные колонки

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - д/с «Ромашка» р.п. Самойловка работает по Основной образовательной программе МБДОУ- д/с «Ромашка» с учетом основной образовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А.Васильевой, соответствует ФГОС:

Используются парциальные программы:

-Программа «Юный эколог» Николаев С.Н.

-Программа «Культурный дневник дошкольника Саратовской области» Жуковская Н.А.,
Васильева А.А.

-Программа «Цветные ладошки » Лыкова И.А.

Цель: создание благоприятных условий в ДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, формирование предпосылок к учебной деятельности, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, продолжать построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

- 1 Совершенствование профессиональной компетентности педагогов, развитие их творческого потенциала в процессе реализации ФГОС и ФОП ДО через внедрение новых подходов и современных технологий воспитания и обучения детей, использование активных форм методической работы: мастер-классы, открытые просмотры, семинары-практикумы, участие в конкурсах профессионального мастерства с целью повышения качества образования в дошкольном учреждении.
- 2 Формирование художественно-творческих способностей дошкольников в условиях продуктивных видов деятельности; развитие предпосылок к восприятию и пониманию мира искусства; формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности, создание условий развитие самостоятельности и детской инициативы.
- 3 Формирование у дошкольников социально-личностных взаимоотношений с окружающим миром.
- 4 Повышать качество речевого развития детей посредством формирования компонентов

устной речи в различных формах и видах детской деятельности.

II ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

Кадровое обеспечение ДОУ:

Всего сотрудников – 20

Количество педагогов – 8

Из них:

Заведующий – 1

Музыкальный руководитель - 1

Воспитатели - 5

Педагог-психолог, инструктор по
физической культуре -1

Обслуживающий персонал - 9

Обеспеченность педагогическими кадрами.

№	Ф.И.О.	должность	Дата рождения	Дата приема	образование	Повышение квалификации (год, ОУ)	Дата присвоения категории	категория
1	Никитина Ю.Г.	воспитатель	27.07.1963	13.05.1987	Высшее педагогическое	2023	2021	высшая
2	Доронина Н.Е.	воспитатель	13.12.1984	17.10.2005	Высшее педагогическое	2023	2021	высшая
3	Голодова Л.В.	воспитатель	14.08.1975	15.11.2012	Высшее педагогическое	2023		
4	Коваленко Н.П.	воспитатель	19.09.1982	08.10.2020	Высшее педагогическое	2023	2023	первая
5	Сведения о других категориях работников. Голинец Ю.А.	Категория психолог, инструктор по физической культуре	25.03.1996	14.04.2017	Высшее педагогическое	2023		
6	Кононова Е.А.	Музыкальный руководитель	04.10.1964	04.09.2007	Средне-специальное	2023	2023	первая
7	Шандыбина Н.А.	воспитатель	23.03.1983	18.10.2013	Высшее педагогическое	2023		

№	Ф.И.О.	должность	образование	Разряд
1	Авдеева Т.Ю.	медсестра		
2	Чумакова Н.Ю.	Завхоз, прачка		
3	Митрофанова Е.С.	Повар		
4	Митрофанова Е.С.	рабочий по кухне		
5	Ромашова Е.В.	помощник воспитателя		
6	Бондаренко Т.Г.	помощник воспитателя		
7	Воловик Л.А.	помощник воспитателя		
8	Дружин А.П.	Техник- электрик		
9	Голышев А.В.	сторож		
10	Камышанский В.И.	сторож		
11	Ткаченко Р.И.	сторож		
12	Колесник В.В.	дворник		
13	Мельникова Л.В.	заведующая		

Обобщенные сведения о педагогических кадрах:

<i>Состав кадров:</i>		
Всего специалистов (в т.ч. совместителей)		8
постоянные (основные) работники		8
<i>Имеют образование:</i>		
высшее профильное		7
среднее специальное		1
<i>Имеют квалификационные категории:</i>		
высшую		2
первую		2
соответствие должности		3
<i>Имеют почетные звания:</i>		
Почётная грамота Министерства образования и науки РФ		3

Стаж работы:	
от 0 до 3 лет	0
от 3 до 5 лет	0
от 5 до 10 лет	1
от 10 до 15 лет	0
от 15 до 25 лет	4
от 25 лет и более	3

Анализ выполнения годового плана по разделу «Организационно педагогическая работа за 2023-2024 уч. год.»

		Выполнено (в %)	Не выполнено по причине ..(в %)						
			Отсутствие ответственного	Отсутствие других работников	Нехватка времени из-за текущих проблем	Замена на другое мероприятие	Перегруженность плана	Отсутствие необходимости в проведении мероприятия	Другое
1	Педсоветы	100%							
2	Консультации	100%							
3	Семинары практикумы	100%							

4	Открытые просмотры	100%							
5	Муз. развлечения.	100%							
6	Физ. развлечения.	100%							
7	Контроль и руководство	100%							

Задачи работы на 2023-2024 уч. год

1. Продолжать создавать условия для охраны жизни и укрепления здоровья детей.
2. Приобщать детей к истории и культуре родного края.
3. Совершенствовать совместную работу детского сада и семьи по правовому

воспитанию.

4. Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников

5. Укрепление материально- технической и финансовой базы

Организационно-педагогическая работа Комплектование групп

возрастная группа	воспитатели	мл. воспитатели
Гр. раннего возраста (2-3 года)	Доронина Н.Е. Шандыбина Н.А.	Бондаренко Т.Г.
Средняя группа (4-5 лет)	Голодова Л.В. Коваленко Н.П.	Воловик Л.А.
Старшая группа (5-6 лет)	Никитина Ю.Г. Коваленко Н.П.	Ромашова Е.В.

Педагогический совет.

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный	Участники
1	<p>Установочный педсовет № 1, «О перспективах и задачах развития ДОУ»</p> <p>1. Повестка дня: Ознакомить педагогический коллектив с Резолюцией муниципального совещания работников образования на тему: «Национальные проекты в сфере образования: новые возможности развития системы образования Самойловского муниципального района» (заведующий ДОУ Мельникова Л.В.</p> <p>2. Анализ работы за летний оздоровительной период 2023 год. (воспитатели)</p> <p>3. ознакомить с положением смотра</p> <p>- конкурса «Готовность групп и ДОУ к новому учебному году»</p> <p>4. Обсуждение вопросов организации деятельности ДОУ на новый 2023-2024 учебный год. (заведующий ДОУ)</p> <p>5. Профессионализм воспитателя как одно из важнейших условий построения системы качественного дошкольного образования в контексте ФГОСДО и ФОП ДО</p> <p>6. Рассмотрение и утверждение нормативной документации ДОУ:</p> <p>- основной образовательной Программы МБДОУ- д\с «Ромашка»;</p> <p>- годового плана воспитательно - образовательной работы - 2023-2024 учебный год;</p> <p>- учебного плана ДОУ</p> <p>- расписание НОД;</p>	Август 2023г.	Заведующий ДОУ	Все педагоги

	<ul style="list-style-type: none"> - режима дня в возрастных группах; - график прохождения курсов повышения квалификации и аттестации педагогов ДОУ на 2023- 2024уч.г. - перспективный план работы (рабочих Программ) педагогов; 7. утверждение кандидатур педагогов на участие в 2023-2024уч.г. в семинарах, мастер-классах, педагогов в конкурсе «Воспитатель года 2024», 9.Разное. 10. Разработка и принятие решения педсовета. 			
2	<p>Педагогический совет № 2</p> <p>Тема:«Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края»</p> <p>Цель: создание условия, способствующих патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о выполнении решений предыдущего Педагогического совета 2. Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду. 3. Развивающая среда по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ 4.Разработка дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. 5.Музыка в формировании нравственно-патриотических качеств дошкольников. 	Ноябрь 2023г.	Заведующий ДОУ	Все педагоги
3	<p>Педагогический совет № 3</p> <p>«Реализация новой образовательной программы»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Реализация новых воспитательных задач в образовательном процессе. 2.Методы организации пед.деятельности ,которая направлена на достижение планируемых рез-ов, установленных в ФОП ДО 3.Обновление ППС с учетом измененной программы образования 4.Применение инновационных методик в проведении НОД 	Январь 2024	Заведующий ДОУ	Все педагоги
4	<p>Педагогический совет № 4</p> <p>Воспитание культуры поведения у детей младшего (среднего) (старшего) дошкольного возраста.</p>	Март 2024 г	Заведующий ДОУ	Все педагоги
5	<p>Педагогический совет № 5</p> <p>«Оценка деятельности коллектива ДОУ «Ромашка»</p>	Май 2024	Заведующий ДОУ	Все педагоги

<p>за 2023- 2024 учебный год»</p> <p>Цель: проанализировать работу ДООУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги деятельности педагогического коллектива за 2023 - 2024 учебный год. 2. О повышении профессионального мастерства педагогов. 3. Анализ мониторинга развития детей. <p>Результаты образовательного процесса в ДООУ (Анализ работы педагогов ДООУ каждой возрастной группы за учебный год по результатам мониторинга)</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Анализ готовности детей к школе 5. Анализ заболеваемости и оздоровления детей в дошкольном учреждении (в сравнении с прошлым годом) и проведения оздоровительной работы за 2023-2024 учебный год. 6.Определение основных направлений деятельности ДООУ на новый 2024- 2025 учебный год. Рассмотрение плана работы на летний оздоровительный период. 7.Отчеты деятельности специалистов за 2023-2024 учебный год. 			
--	--	--	--

Заседания общего собрания трудового коллектива

№	Повестка	Дата проведения
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Итоги подготовки детского сада к началу нового учебного года. 3. Проведение инструктажа по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность». 4. Утверждение плана работы общего собрания трудового коллектива ДООУ на 2023 -2024 учебный год. 5. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов. 	сентябрь
2	<ol style="list-style-type: none"> 1.Организация питания; 2. Анализ заболеваемости детей за 2023 год; 3.Отчет о выполнении муниципального задания за 2023 год. 4.Текущие организационные вопросы (Ознакомление работников с нормативными документами 	Январь
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты работы за учебный год. 2. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 3. Основные задачи работы ДООУ на летний оздоровительный сезон. 4.О проведении работы по подготовке ДООУ к новому 2024-2025 учебному году 	Май

6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости)	
---	--

Управляющий совет

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Заседание №1. Комплексный подход к укреплению здоровья детей в ДОУ. Цель: сохранение и укрепление здоровья детей, снижение заболеваемости.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Распределение обязанностей. Знакомство с функциями и задачами попечительского совета 2. О состоянии материально-технической базы ДОУ. 3. Взаимодействие ДОУ и семьи по реализации программы «Здоровье». 4. Рассмотрение и утверждение плана работы поп. совета ДОУ на учебный год. 	Октябрь	Председатель Поп.совета м/сестра
2	<p>Заседание N2 . Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду и новому учебному году. Цель: привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий. 1.Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. О подготовке ДОУ к новому учебному году, о проведении текущего ремонта. 3. О подготовке и проведении праздника «Выпускной» 	Апрель	Заведующий Завхоз Председатель Поп.совета

Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности, 1 кв. и высшую категорию.

№	Ф.И.О.	Должность	Категория	Срок
---	--------	-----------	-----------	------

1.	Голодова Л.В.	Воспитатель	1 к/к	январь

III ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Семинар

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Семинар РМО «Фестиваль педагогических идей»	2023 -2024г.г.	

2. Консультации

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	«В детский сад без слёз или как уберечь ребенка от стресса», «Особенности адаптационного периода детей младшей группы».	Сентябрь 2023г.	Доронина Н.Е. Шандыбина Н.А.
2.	«Одежда детей в группе и на улице», «Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей 2-3 лет», «Обучение детей наблюдательности на улице», «Значение пальчиковой гимнастики в развитии ребенка».	октябрь 2023г.	Доронина Н.Е. Шандыбина Н.А.
3.	«Играйте дома с ребенком в подвижные игры», «Для чего нужны кормушки для птиц», «Дети нуждаются в вашей любви», «Особенности развития эмоциональной сферы детей 2-3 лет».	ноябрь 2023г.	Доронина Н.Е. Шандыбина Н.А.

4.	«Помогите ребёнку укрепить здоровье», «Как одевать детей на улицу зимой?»; «В какие игры можно поиграть зимой?».	Декабрь 2023 г.	Доронина Н.Е Шандыбина Н.А.
5.	«Читаем дома вместе с ребенком», «Учите детей любить природу». Привлечение родителей к совместным с детьми наблюдениям за природой, погодой, явлениями в природе	Январь 2024 г.	Доронина Н.Е Шандыбина Н.А.
6.	«Как научить ребенка безопасному поведению на улице», «Дыхательная гимнастика для профилактики простудных заболеваний», «Ребенок учится законам дорог, беря пример с членов семьи и других взрослых».	Февраль 2024 г.	Доронина Н.Е Шандыбина Н.А.
7.	«Моя любимая мамочка», «Гиперактивный ребенок».	Март 2024г.	Шандыбина Н.А. Доронина Н.Е.
8	«Как нельзя поступать с ребенком?», «Роль дыхательных упражнений в укреплении здоровья ребенка», «Особенности развития леворуких детей».	Апрель 2024г.	Доронина Н.Е. Шандыбина Н.А.
9.	Консультация «Воспитание у детей дошкольного возраста здорового образа жизни», «Мы помним подвиги наших предков!», «Игры с детьми на отдыхе в летний период».	Май 2024г.	Доронина Н.Е. Шандыбина Н.А.
10.	Консультация для родителей «Что должен уметь ребенок 3-4 лет».	Сентябрь 2023 г.	Голодова Л.В. Коваленко Н.П.
11.	Консультация для родителей «как научить ребенка беречь природу	Октябрь 2023 г.	Голодова Л.В. Коваленко Н.П.
12.	Консультация: «Воспитание сказкой»	Ноябрь 2023 г.	Голодова Л.В. Коваленко Н.П.
13.	Консультация «Первая помощь при обморожении». Консультация «Если ребенок проявляет агрессию»	Январь 2024 г.	Голодова Л.В. Коваленко Н.П.
13.	Консультация «Игра, и игрушка в жизни дошкольников».	Февраль 2024 г.	Голодова Л.В. Коваленко Н.П.
14.	Консультация «Для чего нужно читать детям на ночь»	Февраль 2024 г.	Голодова Л.В. Коваленко Н.П.
15.	Консультация «Одежда для прогулок осенью»	Октябрь 2022г.	Коваленко Н.П. Доронина Н.Е.
16.	Консультация «Как научить детей дошкольного	Ноябрь	Коваленко Н.П.

17.	Консультация «Как воспитывать самостоятельность?».	Март 2024 г.	Голодова Л.В. Коваленко Н.П
18.	Консультация «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах»	Апрель 2024 г.	Голодова Л.В. Коваленко Н.П
19.	Консультация «Роль развивающих игр для детей 3 - 4 лет» Консультация: «Читаем вместе с детьми»	Апрель 2024 г.	Голодова Л.В. Коваленко Н.П
20.	«Что должен уметь ребенок 6-7лет». «Какие игрушки нужны нашим детям».	Сентябрь 2023 г.	Никитина Ю.Г. Коваленко Н.П.
21.	«Игра, как средство воспитания дошкольников». «Азбука дорожного движения».	Октябрь 2023 г.	Никитина Ю.Г. Коваленко Н.П.
22.	«Подвижная игра как средство физического, нравственного, духовного здоровья и гармонично-развитой личности».	Ноябрь 2023 г.	Никитина Ю.Г. Коваленко Н.П.
23.	«Развлечения в семье, рождественские каникулы».	Декабрь 2023г.	Никитина Ю.Г. Коваленко Н.П.

24.	«Семь родительских заблуждений о морозной погоде», «Воспитание сказкой – радость встречи с книгой».	Январь 2024 г.	Никитина Ю.Г. Коваленко Н.П.
25.	«Как сделать зимнюю прогулку с ребёнком приятной и полезной?».	Февраль 2024 г.	Никитина Ю.Г. Коваленко Н.П.
26.	«Как правильно наказывать ребенка.»	Март 2024 г.	Никитина Ю.Г. Коваленко Н.П.
27.	«Прогулки - это важно»	Апрель 2024 г.	Никитина Ю.Г. Коваленко Н.П.
28.	«Безопасное лето!»	Май 2024 г.	Никитина Ю.Г. Коваленко Н.П.
29.	Индивидуальные консультации по вопросам музыкального развития детей.	Сентябрь 2023 г.	Кононова Е.А.
30.	Консультация «Сотрудничество муз. руководителя и родителей с целью музыкального развития ребенка»	Октябрь 2023 г.	Кононова Е.А.
31.	«Как самостоятельно изготовить шумовые инструменты»	Ноябрь 2023 г.	Кононова Е.А.
32.	« Как провести в семье праздник новогодней елки»	Декабрь 2023 г.	Кононова Е.А.
33.	« Роль музыки в эмоциональной коррекции детей»	Февраль 2024 г.	Кононова Е.А.
34.	« Коррекция речевых нарушений в процессе пения»	Март 2024 г.	Кононова Е.А.
35.	« Пальчиковые игры с детьми дома»	Апрель 2024 г.	Кононова Е.А.

Конкурсы

№ п/п	Содержание	дата	ответственные	
1.	Конкурс осенних поделок. «Осенний калейдоскоп»	октябрь	воспитатели	

2.	Конкурс творческих работ к новому году «Елочка -красавица» На уровне ДОУ	декабрь	воспитатели	
3.	Участие в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.	В течение года	Воспитатели	

Коллективные открытые просмотры.

1.	Познавательное развитие	Ноябрь 2023г.	Шандыбина Н.А.
2.	Речевое развитие	Апрель 2024г.	Шандыбина Н.А.
3.	Познавательное развитие	Октябрь 2023 г.	Никитина Ю.Г.
4.	Познавательное развитие	Март 2024 г.	Доронина Н.Е.
5.	Речевое развитие.	Апрель 2024г.	Никитина Ю.Г
6.	Художественно- эстетическое развитие(музыка)(старшая группа)	Март 2024.	Кононова Е.А
7.	Художественно - эстетическое развитие	Ноябрь 2023 г.	Коваленко Н.П.
	Речевое развитие	Апрель 2024г.	Коваленко Н.П.
8.	Художественно-эстетическое развитие	Январь 2024	Доронина Н.Е
9.	Художественно- эстетическое развитие(музыка)	Февраль 2024 г.	Кононова Е.А
10.	Познавательное развитие	Декабрь 2023г.	Голодова Л.В.
11.		Май 2024г	Голодова Л.В.

Цель работы: обеспечение деятельности ДОУ в режиме развития с учетом ФГОС и ФОП ДО с использованием современных педагогических технологий.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий:		Педагоги ДОУ

	Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно - ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Педагоги ДОУ
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ и технологий	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующая

Проектная деятельность.

Цель: Основной целью проектного метода в ДОУ является создание проблемных ситуаций, которые инициируют детское любопытство, стимулируют к исследованию; помогать детям планировать свою деятельность при выполнении своего замысла.

№	Тема проекта	Сроки	Ответственные
1 младшая группа			
1.	Краткосрочный проект «Чистюли»	Октябрь	Доронина Н.Е. Шандыбина Н.А.
2	Краткосрочный проект «В лесу родилась елочка»	Декабрь	Доронина Н.Е. Шандыбина Н.А.
3	Краткосрочный проект «Мой домашний питомец»	Февраль	Шандыбина Н.А. Доронина Н.Е.

4	Проект «8 марта -мамин день!»	Март	Доронина Н.Е. Шандыбина Н.А
5	Краткосрочный проект «Одуванчик-лучик солнца»	Май	Шандыбина Н.А. Доронина Н.Е.
		Средняя группа	
6	Проект «Село мое родное	сентябрь	Голодова Л.В. Коваленко Н.П.
7.	Долгосрочный проект « Сказкотерапия -как средство развития эмоциональной сферы»	Сентябрь-май	Голодова Л.В. Коваленко Н.П
8.	Осенний проект «Осень золотая!»	октябрь	Голодова Л.В. Коваленко Н.П.
9.	Долгосрочный познавательно – исследовательский проект «Посади цветов для мамы»	Декабрь-март	Голодова Л.В. Коваленко Н.П
10.	проект «Елочная игрушка»	декабрь	Голодова Л.В. Коваленко Н.П
	Старшая Подготовительная группа		
11.	Проект «Наш родной поселок»	сентябрь	Голодова Л.В. Коваленко Н.П Никитина Ю.Г.
12.	Проект «Хлеб – всему голова»	октябрь	Голодова Л.В. Коваленко Н.П
13.	Долгосрочный проект Культурный дневник дошкольника Саратовской области»	октябрь- май	Коваленко Н.П. Никитина Ю.Г.
14.	Проект «Новый год у ворот»	декабрь	Коваленко Н.П. Никитина Ю.Г
15.	Проект «Моя родословная	январь	Коваленко Н.П. Никитина Ю.Г
16.	Проект «Русские обычаи, традиции и народное творчество»	февраль	Коваленко Н.П. Никитина Ю.Г

17.	Проект «Удивительный мир насекомых»	апрель	Коваленко Н.П. Никитина Ю.Г
18.	Проект « Пойте вместе с нами» 1 мл.	Октябрь-май	Кононова Е.А.
19.	Проект « песни тоже воевали»	Март-май	Кононова Е.А.
20.	« Солнечные хиты Шаинского» ср. гр.	Апрель-май	Кононова Е.А.
21.			Кононова Е.А.

.7. Педагогическая мастерская

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Разработка основной образовательной программы дошкольного образования. Внедрение в практику работы ФОП ДО.	Август-Сентябрь 2023.	Заведующая, воспитатели
2.	Внедрение в практику работы ДОУ современных коммуникационных технологий.	Март 2024г.	Воспитатели

Работа с педагогами

№	Примерное содержание	Срок	Ответственный
1.	Консультация по проведению мониторинга на начала учебного года. Разработка методов мониторинга достижения планируемых результатов освоения ООП ДО и ФОП ДО.	сентябрь	Педагоги

2.	Знакомство с нормативно-правовыми документами и новой методической литературой.	сентябрь	Педагоги
3.	Повышение квалификации и профессионального уровня педагогов, самообразование воспитателей.	в течение года	Педагоги
4.	Работа с аттестуемыми педагогами Консультация по разъяснению «Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных учреждений», ознакомление с параметрами соответствия профессиональной деятельности педагогов требованиям квалификационной категории	ноябрь - декабрь.	Заведующая
5.	Анализ программно-методического обеспечения реализуемой ООП ДО общеразвивающей направленности в ДОУ	декабрь	Педагоги
6.	Самоанализ педагогической деятельности за год	Конец учебного года	Педагоги
7.	Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов	в течение года	Педагоги

8.	Публикация материалов в СМИ.	в течение года	Педагоги
9.	Самообразование педагогов	в течение года	Педагоги

Цель: обеспечение комплексного взаимодействия педагогов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: Организация работы ПМПК. Результаты диагностики детей на начало года». Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.	Сентябрь	Психолог воспитатели
2	Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Декабрь	Воспитатели Психолог
3	Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Март	Воспитатели Психолог
4	Тема: Итоги работы за год Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май	Психолог

Работа в методическом кабинете

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете		
	<i>Аналитическая деятельность</i>		
	1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.	сентябрь	Педагоги
	2.Обработка диагностических обследований детей	сентябрь	
3.Анализ психолого - педагогического сопровождения детей	в течение уч. года		

	4.Итоги работы за учебный год	май	Заведующий
	5.Планирование работы на новый учебный год	август	
	6.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	май	воспитатели заведующий
2	<i>Информационная деятельность</i>		
	1. Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение уч. года	Заведующий
	2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы		воспитатели
3. Выставка методической литературы по ФОП ДО	сентябрь		

3	<i>Организационно - методическая деятельность</i>		
	1. Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров.	ноябрь	Заведующий
	2.Составление графиков работы и расписания ООД.	август	воспитатели заведующий
<i>Консультативная деятельность</i>			
4	1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ	В теч. уч. года	воспитатели
	2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.		
	3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей		

VI.Организационно-педагогическая работа

Развлекательно - досуговая деятельность детей

№	Темы	Сроки	Г руппы	Ответственные
1.	День знаний «Как ребята учили Незнайку правилам безопасности на воде, дороге и в лесу» Праздник 95 лет Самойловскому	Сентябрь	Старшая, средняя	Воспитатели групп,муз. руководитель
3.	Праздник осени	Октябрь	Старшая, средняя, младшая	Воспитатели групп,муз. руководитель
5.	Новогодний праздник Спортивные соревнования « Веселые старты»	Декабрь	Старшая, средняя, младшая	Воспитатели групп,муз. руководитель

6.	Зимние олимпийские игры	Январь	Старшая, средняя, младшая	Воспитатели групп, муз. руководитель
7.	Мероприятие « День защитника Отечества»	Февраль	Средняя Старшая младшая	Воспитатели группы, муз. руководитель
8.	«Широкая Масленица» развлечение в группе	Март	Средняя Старшая	Воспитатели группы, муз. руководитель
9.	8 Марта – Международный женский день День воссоединения Крыма с Россией (презентация)	Март	Старшая, средняя, младшая старшая	Воспитатели групп, муз. руководитель
10.	День здоровья (спортивно - конкурсный досуг) День смеха	Апрель	Старшая, средняя, младшая	Воспитатели групп, муз. Руководитель
11.	«Космос – это мы (презентация) Всемирный день Земли Мероприятие «День Земли»	Апрель	Средняя Старшая	Воспитатели группы, муз. Руководитель
12.	Выпускной	Май	Старшая, младшая	Воспитатели групп, муз. Руководитель
13.	Итоговый праздник	Май	Средняя	Воспитатели групп, муз. Руководитель
14.	Музыкально-литературный праздник к 9 мая – День Победы	Май	Старшая, средняя, младшая	Воспитатели групп, муз. Руководитель
15.	Международный день защиты детей	Июнь	Старшая, средняя, младшая	Воспитатели групп, муз. Руководитель
16.	День России	Июнь	Старшая, средняя, младшая	Воспитатели групп, муз. Руководитель
17.	День памяти и скорби – день начала ВОВ	Июнь	Старшая, средняя, младшая	Воспитатели групп, муз. Руководитель
18.	Спортивно – музыкальное мероприятие «День семьи, любви и верности»	Июль	Старшая, средняя, младшая	Воспитатели групп, муз. Руководитель

20	Мероприятия, посвящённые государственному флагу РФ Медовый Спас; Яблочный Спас	Август	Старшая, средняя, младшая	Воспитатели групп, муз. Руководитель
----	---	--------	---------------------------------	--

Выставки, акции

№	Наименование	Дата проведения	Ответственные
1.	Выставка фотографий (видеоролик) «Мой родной поселок» Выставка « Хлеб - всему голова»	сентябрь	Коваленко Н.П. Доронина Н.Е. Никитина Ю.Г. Голодова Л.В..
2.	Видеоролик к Дню отца «Самый лучший папа» Онлайн выставка « Осенний	октябрь	Коваленко Н.П.. Никитина Ю.Г. Голодова Л.В. Доронина Н.Е.
3.	Видеоролик к дню матери	ноябрь	воспитатели
4.	Выставка детских рисунков к Дню Матери	ноябрь	Коваленко Н.П. Никитина Ю.Г.
5.	Акция «Новогодние окна» Акция «Новогодние чудеса» Акция «Подари елочное украшение	декабрь	Воспитатели групп
6.	Выставка «Елочка-красавица»	декабрь	Воспитатели групп.
7.	Акция «Покормите птиц зимой»	январь	Воспитатели групп.
8.	Фотоколлаж «Есть такая профессия - Родину защищать!» Видео ролик к дню защитника отечества.	февраль	Воспитатели групп.
9.	Видеоролик «Моя мама золотая» Выставка совместного творчества «Золотые ручки бабушки и мамы»	март	Воспитатели групп.
10.	День здоровья (Видеоролик	апрель	
11.	Акция «Я сам посажу цветочек»	апрель	Воспитатели групп
12.	Акция « Окна победы» « Бессмертный полк» Акция «Читаем детям стихи о войне» Акция «Открытка ветерану» Акция « Свеча памяти»	май	Воспитатели групп
13.	Акция «Окна России» Акция « Свеча памяти»	июнь	Воспитатели групп
14.	Акция «Флаг РФ»	август	Воспитатели групп

V Взаимосвязь в работе ДООУ с семьей и социумом.

№	содержание работы	срок Ответственный	
Родительские собрания (семинары, тренинги, практикумы, круглые столы)			
1	<p style="text-align: center;">1 младшая группа</p> <p>«Будем знакомы. Адаптация детей 2-3 лет» «Путешествие в страну сенсорики». Родительское собрание «Круглый стол» «Игра-Забава» Родительское собрание «Итоги года».</p>	<p>Сентябрь Ноябрь Март Май</p>	<p>Доронина Н.Е. Шандыбина Н.А.</p>
<p>2</p> <p>3</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p>	<p style="text-align: center;">Средняя группа</p> <p>Родительское собрание. План работы на новый учебный год. Возрастные особенности детей 3 – 4 лет.</p> <p>Родительское собрание. Подготовка к Новогоднему празднику. «Речь младшего дошкольника».</p> <p>Родительское собрание. Укрепление и сохранение здоровья дошкольников. Роль физкультурных занятий в жизни ребенка.</p> <p>Родительское собрание. Итоги года. Подготовка к летне – оздоровительному периоду.»</p> <p>Старшая -подготовительная группа Родительское собрание на тему: «Роль семьи в подготовке ребенка к школе».</p> <p>«Ребенок с речевыми проблемами в семье.»</p> <p>«Роль этикета в воспитании детей»</p> <p>«Чему мы научились за год</p>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>март</p> <p>май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	<p>Коваленко Н.П. Голодова Л.В.</p> <p>Коваленко Н.П. Голодова Л.В.</p> <p>Коваленко Н.П. Голодова Л.В.</p> <p>Коваленко Н.П. Голодова Л.В.</p> <p>Никитина Ю.Г. Коваленко Н.П.</p> <p>Никитина Ю.Г. Коваленко Н.П.</p> <p>Никитина Ю.Г. Коваленко Н.П.</p>

Другие формы работы с родителями.

№	Консультации	В течении года	Воспитатели
1.	Беседа с родителями вновь прибывших детей.	сентябрь	Воспитатели
2.	Оформление информационных стендов для родителей.	В течение года	Воспитатели.
3.	Участие родителей в развлекательно - досуговой деятельности (праздники, конкурсы, выставки)	В течение года	Воспитатели.
4.	Участие родителей в ремонтах групповых комнат, участков, субботниках	В течение года	Воспитатели.

Взаимодействие с социумом.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению	Август	
	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	Заведующая
	Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Учитель
	Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе	Декабрь	Воспитатели

	Подготовка детей подготовительной группы к школе	В течение года	Педагог начальных
	Совместное обсуждение воспитателя детского сада и психолога школы итогов подготовки детей к школе.	Май	Психолог
	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Психолог
2.	...детским педиатром: 1. Совместное планирование оздоровительно - профилактических мероприятий 3. Вакцинация детей 4. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Медицинская сестра
3.	Детская библиотека им. А.С.Пушкина Участие в беседах, мероприятиях, викторинах. Посещение праздников	В течение года	Воспитател и
4.	МБУК РЦДК: 1. Совместное проведение музыкально-развлекательных праздников , мероприятий.	В течение года	Воспитател и
7.	ГБУ ДШИ : 1. Совместное проведение музыкально-развлекательных праздников.	В течение года	Воспитател и

	Публикации		
8.	1. Статьи в газете 2. Съёмки и репортажи о жизни детского сада 3. Публикации в госпабликах	В течение года	Воспитател и

Пятый раздел. Система внутреннего мониторинга. Контроль

Формы контроля	Содержание контроля	Объект	Срок	Ответственный
1.Оперативный	Готовность групп к новому учебному году	Все группы	август	Заведующий, завхоз
2. Систематический	Проверка планов воспитательно - образовательной работы,	Все группы	ежемесячно	Заведующий
3.Оперативный	анализ санитарно-гигиенического режима и питания дошкольников	Все группы	сентябрь	воспитатели
4. Взаимоконтроль	Игровая деятельность (сюжетно - ролевые игры)	Подгот. гр. Ст. группа	январь	отв. воспитатель
5. Педагогический	- система работы в уголке патриотического воспитания; - система работы в уголке по ПДД.	Все группы	ноябрь февраль апрель	воспитатель
6. Фронтальный	Физкультурно - оздоровительная работа в режиме дня	Все группы	март	Заведующий,
7. Тематический	Анализ состояния образовательного процесса (создание условий в соответствии с ФГОС; организация взаимодействия воспитателя и психологом ; организация образовательного процесса; мониторинг освоения программы; документация)	Подготов. гр.	Декабрь, апрель	воспитатели.
8. Текущий	Эффективность освоения программы по развитию связной речи в подготовительной группе	Подгот. гр.	в течение года	Воспитатели

	Цель: получение общего представления о работе педагога, уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, стиле работы педагога			заведующий
--	--	--	--	------------

VI. Административно-хозяйственная работа

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	<p>1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.</p> <p>2. Проверка условий:</p> <p>1) готовность ДОУ к новому учебному году;</p> <p>2) анализ состояния технологического оборудования;</p> <p>3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.</p> <p>3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».</p> <p>4. Начало отопительного сезона. Утепление окон, дверей во всех помещениях.</p> <p>5. Тарификация.</p>	Август, Сентябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
2	<p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.</p> <p>3. Уборка территории от опавшей листвы.</p> <p>Подготовка к зимнему сезону.</p>	Октябрь	Заведующий ДОУ воспитатели Завхоз Дворник
3	<p>1. Своевременно провести подготовку к зиме: заготовить песок, утеплить окна, дополнить необходимое оборудование.</p>	Октябрь- ноябрь	Заведующий ДОУ Завхоз Дворник
4	<p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.</p> <p>3. Составление графика отпусков работников.</p> <p>4. Подготовка и сдача отчета (статистика) в УО</p> <p>5. Аттестация педагогических</p>	Декабрь	Заведующий ДОУ Завхоз
5	<p>1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.</p> <p>2. Составление номенклатуры дел ДОУ.</p>	Январь	Заведующий ДОУ

6	Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы.	Февраль	Заведующий ДОУ Завхоз
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий ДОУ Завхоз Дворник
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, воспитатель). 2. Побелка деревьев, завоз песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Апрель	Заведующий ДОУ Завхоз Дворник
9	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август. 5. Подготовка приказа об организации летнего отдыха детей. Составление плана работы в ЛОП.	Май	Заведующий ДОУ Завхоз Воспитатели
10	1. Благоустройство и ремонт помещений и территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующий ДОУ Завхоз Дворник
11	Подготовка систем водоснабжения, канализации, вентиляции к новому сезону. Профилактические работы, испытания систем.	Июль	Заведующий ДОУ Завхоз
12	Оснащение педагогического процесса, пополнение дидактическим, наглядным материалом, оборудованием. - Изготовление пособий к занятиям. - Обновление информационных уголков - Оборудование игровых зон - Приобретение методической литературы.	Июнь-июль	Воспитатели
13	Охрана труда. Охрана жизни и здоровья детей. - Контроль за выполнением приказов: «О санитарно-эпидемиологическом режиме»; «Об организации охраны, пропускного и внутри объектного режимов работы». - Контроль за выполнением правил внутреннего трудового распорядка.	постоянно	Заведующий завхоз

	<p>- Контроль за соблюдением правил пожарной безопасности, техники безопасности на рабочих местах.</p>		
--	--	--	--

Укрепление материально-технической базы.

№	Содержание основной деятельности	Срок	Ответственный
	Контроль за расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий
	Обновить: - интерьер младшей группы (шторы); - игровое оборудование на участках.	Май	Заведующий
	Приобрести: - хозяйственный инвентарь и спецодежду.	В течение года	Заведующий Завхоз
	Заменить: - эмалированную посуду; - плитку на линолеум в музыкальном зале; - частично канализационную систему	Июнь, август	Завхоз
	Отремонтировать: - помещение пищеблока (покраска стен);	Июнь, август	Заведующий Завхоз
	Оборудовать здание детского сада видеонаблюдением.	В течение года	Заведующий Завхоз
	Оборудовать помещение пищеблока пожарной сигнализацией	июнь	Заведующий Завхоз
	Проверка огнетушителей.	Август	Завхоз
	Косметический ремонт групп, пищеблока, физкультурного зала, мед.блока.	Июль, август	Заведующий Завхоз

	Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, энергонадзора, Роспотребнадзора.	В течение года	Заведующий Завхоз
	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей).	Октябрь	Завхоз
	Заключение договоров на новый год с организациями.	Январь	Заведующий
	Переоборудование игровых площадок		
	<p>Проведение весеннего месячника по экологической территории :</p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарная уборка территории, газонов - обрезка деревьев, кустарников -перекопка и разбивка клумб - побелка деревьев, бордюров - оформление площадки по обучению детей правилам дорожного движения -посадка цветов на клумбах и цветниках согласно представленным схемам 		

VII. Улучшение качества воспитательно – образовательной работы педагогов

Педагоги ДОО регулярно улучшают качество воспитательно - образовательной работы, вызывая интерес к новому проявлению «себя», стимулируя активность, стремление показать творческие способности, теоретические и практические навыки при решении педагогических ситуаций ведут:

- работу по самообразованию;

- по обмену опытом;
- участие в научно - исследовательском эксперименте;
- участие в семинарах;
- представляют мастер- класс на уровне ДООУ и муниципальном уровне;
- своевременно повышают квалификацию;
- своевременно проходят аттестацию для повышения категории;

Для улучшения результатов достижения ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО необходимо:

1. Специально оборудованный спортивный зал;
2. Приобрести недостающий спортивный инвентарь (мячи разных размеров, обручи двух размеров);
3. Приобрести развивающие игры и игрушки, музыкальные инструменты;
4. Оснастить методический кабинет современными наглядными пособиями;
5. Приобрести программно - методическую, художественную, научно - методическую литературу по ФГОС;
6. Продолжать приобретать периодическую литературу;
7. Подбор нормативных и инструктивных материалов, рекомендаций дидактического и наглядного материалов;
8. Проведение психолога - педагогической диагностики среди педагогического коллектива для выявления психологического климата, повышения пед. мастерства, для постановки новых задач перед педагогами ДООУ в рамках ФГОС и ФОП ДО;
9. Активизировать работу творческой группы ДООУ для заседаний
10. Заслушивать отчеты воспитателей о ходе самообразования и работы за год;
11. Продолжать совместную деятельность ДООУ, школы и родителей;
12. Проводить анкетирование среди родителей для выявления точки зрения работы ДООУ;
13. Намечать производственные собрания по темам улучшения результатов достижения ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО

В связи с недостаточным выделением денежных средств - материально -техническая база ДООУ оснащена не полностью.

Необходимо:

1. Оборудование моечной
2. Установка пожарных лестниц (ступеней)
3. Установка теневых навесов.